



ÖVERFÖRMYNDARE I SAMVERKAN

HÄRRYDA • KUNGSBACKA • MÖLNDAL • PARTILLE • ÖCKERÖ

Redovisning för god man/förvaltare

Årsräkning Sluträkning

Kalenderår	Period (datum)
...../.....

Huvudman

Namn	Telefonnummer	Personnummer
Folkbokföringsadress	Postnummer	Ort
Vistelseadress (om annan än ovanstående)	Postnummer	Ort

God man/förvaltare 1

Namn		Personnummer	
Folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Telefon bostad	Telefon arbete	Mobiltelefon	E-post

God man/förvaltare 2

Namn		Personnummer	
Folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Telefon bostad	Telefon arbete	Mobiltelefon	E-post

Sammanställning	ÖFN anteckningar	Sammanställning	ÖFN anteckningar
A		C	
B		D	
Summa A+B		Summa C+D	

(A+B ska vara lika med C+D)

Begär du arvode? Ja Nej

Underskrift

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redovisning är riktiga:

Ort, datum och namnunderskrift/er (Om det finns fler gode män och/eller förvaltare ska **samtliga** skriva på redovisningen)

Överförmyndarens anteckningar

Redovisning granskad: <input type="checkbox"/> Utan anmärkning <input type="checkbox"/> Med anmärkning
Datum och underskrift av handläggare:

Tillgångar den 1/1 (eller per förordnandedag om ärendet påbörjades under året)

Bankkonton

Ange bank och kontonummer:	Kronor	ÖF-spärr	ÖFN ant
Summa tillgångar A , överförs till sida 1			

Övriga tillgångar den 1/1 eller per förordnandedag

(Privata medel, fastighet, bostadsrätt, värdepapper, fordringar, lösöre av större värde etc.)

Typ av egendom	Antal/Andelar	Värde	ÖF-spärr	ÖFN ant
Summa egendom				

Inkomster under perioden

	Kronor	Bilaga nr	ÖFN anteckningar
Lön, före avdrag av skatt		1	
Pension, sjuk-/aktivitetsersättning, före avdrag av skatt		2	
Räntor, före avdrag av skatt		3	
Kontant utdelning av värdepapper, före avdrag av skatt		4	
Övriga skattepliktiga inkomster, specificeras i bilaga		5	
Summa skattepliktiga inkomster, före avdrag av skatt			
Bostadstillägg, bostadsbidrag		6	
Handikappersättning/merkostnadsersättning		7	
Skatteåterbäring		8	
Övriga skattefria inkomster, specificeras i bilaga		9	
Summa skattefria inkomster			
Summa inkomster totalt B , överförs till sida 1			

Utgifter under perioden

	Kronor	Bilaga nr	ÖFN anteckningar
Skatt		10	
Hyra, omvårdnadsavgift		11	
TV, telefon, el, hemförsäkring		12	
Läkare, medicin m.m.		13	
Privata medel och fickpengar		14	
Arvode till god man/förvaltare samt skatt och sociala avgifter, betalat av huvudmannen		15	
Ränta och Amortering, överförs från sida 4		16	
Köp av fastighet, bostadsrätt, värdepapper		17	
Övriga utgifter, specificeras i bilaga		18	
Summa utgifter C , överförs till sida 1			

Tillgångar den 31/12 eller per upphörandedag**Bankkonton**

Ange bank och kontonummer:

	Kronor	Bilaga nr	ÖF-spärr	ÖFN ant
		19		
		20		
		21		
		22		
		23		
		24		
Summa tillgångar D , överförs till sida 1				

Övriga tillgångar den 31/12 eller per upphörandedag

(Privata medel, fastighet, bostadsrätt, värdepapper, fordringar, lösöre av större värde etc.)

Typ av egendom	Antal/Andelar	Värde	Bilaga nr	ÖF-spärr	ÖFN ant
			25		
			26		
			27		
			28		
			29		
Summa egendom					

Skulder den 31/12 eller per upphörandedag

Långivare	Ingående	Utgående	Räntor	Amorteringar	ÖFN anteckningar
Summa			*	*	

* Summa räntor och amortering överförs till (bilaga nr. 16), sid 3

Övriga upplysningar

OBS! Läs bifogade anvisningar!

Information om behandling av personuppgifter

Dina personuppgifter kommer att behandlas med rättsligt stöd av att behandlingen är nödvändig för att tillgodose lagkrav från föräldralken, förmyndarskapsförordningen samt lagen om ensamkommande barn. Överförmyndaren kommer behandla namn, personnummer, adress och kontaktuppgifter samt journalanteckningar och de kommer att bevaras och arkiveras i staden.

Om du anser att vi har behandlat dina personuppgifter felaktigt kan du begära rättelse hos staden samt vända dig till Integritetsskyddsmyndigheten som är tillsynsmyndighet. Du har även rätt att få besked om vilka av dina personuppgifter som staden behandlar. Du hittar aktuella kontaktuppgifter till Överförmyndarnämndens dataskyddsombud på www.molndal.se/om-personuppgifter. Där kan du också läsa mer om hur Mölndals stad hanterar personuppgiftsbehandlingar.

Postadress:
Överförmyndare i Samverkan
Mölndals Stad
431 82 MÖLNDAL

Besöksadress:
Stadshuset,
Göteborgsvägen 11-17

Hemsida:
www.molndal.se/overformyndare

Kontakt:
031-315 18 80
ofs@molndal.se